

Documentación y Administración Sanitarias

Nº de cursos: 2 **Duración:** 2000 h.

Salidas Profesionales

Técnico en documentación sanitaria.
Técnico de codificación.
Archivo de historias clínicas.
Evaluación y control de calidad de la prestación sanitaria.
Contratación y tramitación en empresas funerarias

Módulos Profesionales

- 1.- Gestión de pacientes.
- 2.- Terminología clínica y patología.
- 3.- Extracción de diagnósticos y procedimientos.
- 4.- Archivo y documentación sanitarios.
- 5.- Sistemas de información y clasificación sanitarios.
- 6.- Ofimática y proceso de la información.
- 7.- Codificación sanitaria.
- 8.- Atención psicosocial al paciente-usuario.
- 9.- Validación y explotación de datos.
- 10.- Gestión administrativa sanitaria.
- 11.- Proyecto de documentación y administración sanitarias.
- 12.- Formación y orientación laboral.
- 13.- Empresa e iniciativa emprendedora.
- 14.- Formación en centros de trabajo

grado
superior

